

Contract

for the provision of paid educational services for the preparation of a doctoral student at the expense of the student

Almaty city № _____ " ____ " _____ 20__

NPJSC «Kazakh National Research Technical University named K.I. Satbayev» (State license for the right to conduct KZ56LAA00005304 educational activities dated 11.07.2015), hereinafter referred to as "University", represented by the Board member -Vice-Rector for Academic Affairs R.K. Uskenbayeva, acting on the basis of a Power of Attorney № 19 dated 13.03.2024, on the one hand, and

(Full name)

hereinafter referred to as the "Doctoral Student", on the other hand, have entered into this agreement (hereinafter referred to as the Agreement) and have agreed as follows.

1. Subject of the Agreement

1.1. The doctoral student pays, and the University assumes the obligation to train the Doctoral student in GEP

EP _____
(code and name of the EP of the university)

with the issuance of a diploma of its own sample upon completion of the Doctoral program of the full training program and passing the final certification.

1.2. Training under the Contract is carried out at the expense of the Student's own funds.

1.3. The period of study of the Doctoral student under this Contract is _____ years.

1.4. Training is carried out according to the credit technology of education. The minimum number of credits received by a Doctoral student for a full course of study under the Educational Program specified in clause 1.1 of the Agreement is determined on the basis of the state compulsory standard of postgraduate education of the Republic of Kazakhstan in accordance with the working curriculum of the educational program.

1.5 The University creates an account with a username and password for each student. The login is assigned automatically by the IIN (for citizens of the Republic of Kazakhstan) or passport number (for foreigners). The student sets the password on their own when they first log in to the educational portal. The account is used to access the educational portal, Microsoft services (corporate mail, OneDrive, Teams) and the distance learning system.

1.5.1 You can get a password by following the link from the invitation letter sent to your personal email. Personal email is the address you provided when registering on the admissions office website. Please note: **personal email is not serviced** by the university and is used only for registration of applicants.

1.5.2. Login to university systems (portal, training, mail, storage) is carried out by login and password.

1.5.3. Login format: Doctor's degree, **citizen of the Republic of Kazakhstan**: ИИН@stud.satbayev.university (where the IIN is your IIN)

Doctor's degree, **foreign citizen**: IIN-{passport number}@stud.satbayev.university (where {passport number} is your passport number)

Договор

на оказание платных образовательных услуг по подготовке докторанта за счет средств обучающегося

г. Алматы № _____ « ____ » _____ 20__ г.

НАО «Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И.Сатпаева» (Государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности № KZ56LAA00005304 от 11.07.2015 г.), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице члена Правления-Проректора по академическим вопросам Ускенбаева Р.К., действующего на основании Доверенности от №19 от 13.03.2024 г., с одной стороны, и

(Ф.И.О. полностью)

именуемый(-ая) в дальнейшем «Докторант», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Докторант оплачивает, а Университет принимает на себя обязательства по обучению Докторанта по ГОП

ОП _____
(цифр и наименование специальности, институт)

с выдачей диплома собственного образца по окончании Докторантуры полной программы обучения и прохождения итоговой аттестации.

1.2. Обучение по Договору осуществляется за счет собственных средств Студента.

1.3. Срок обучения Докторанта по настоящему Договору составляет _____ года / лет.

1.4. Обучение производится по кредитной технологии обучения. Минимальное количество кредитов, получаемых Докторантом за полный курс обучения по Образовательной программе, указанной в п. 1.1 Договора, определяется на основе государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования Республики Казахстан в соответствии с рабочим учебным планом образовательной программы.

1.5. Университет создает для каждого студента учетную запись с логином и паролем.

Логин присваивается автоматически по ИИН (для граждан РК) или номеру паспорта (для иностранцев).

Пароль студент устанавливает самостоятельно при первом входе в образовательный портал.

Учетная запись используется для доступа к образовательному portalу, сервисам Microsoft (корпоративная почта, OneDrive, Teams) и системе дистанционного обучения.

1.5.1. Получить пароль можно по ссылке из пригласительного письма, отправленного на ваш личный email.

Личный email - это адрес, указанный вами при регистрации на сайте приемной комиссии.

Обратите внимание: **личный email не обслуживается** университетом и используется только для регистрации абитуриентов.

2. Rights and obligations of the parties

2.1. The University is committed to:

2.2.1. To ensure the preparation of a doctoral student in accordance with the state compulsory standards of postgraduate education, curriculum and programs, taking into account the specific features of the future professional activity of the graduate. Provide the Doctoral Candidate with the opportunity to receive additional paid educational services, as well as study according to individual curricula.

2.2.2. After completing the full program of study, successfully passing the final certification, award the Doctor of PhD degree to the Doctoral student and issue a diploma of his own sample.

2.2.3. Ensure free access and free use of the fund of educational, scientific and methodological literature of the University library.

2.2.4. Organize the Doctoral student's professional practice (internship) in accordance with the curriculum.

2.2.5. Provide an opportunity for the Doctoral candidate, taking into account his inclinations and desires, to take part in scientific, cultural and sports events.

2.2.6. In case of liquidation of an educational institution or termination of educational activities, take measures to transfer a doctoral candidate to continue his studies in another educational organization.

2.2.7. At the request of the Doctoral Student, transfer the Student from one educational program to another within the same Group of educational programs, as well as not hinder the transfer to another educational institution in the manner prescribed by the regulatory legal acts of the Republic of Kazakhstan, based on the results of completing the curriculum and payment made at the time of transfer.

2.2. University rights

2.2.1. To encourage and reward Doctoral Candidates for academic success, scientific and creative activities, as well as apply disciplinary measures to the Doctoral student, up to expulsion, for violation of the academic discipline, the Charter, the Internal Regulations, the Rules for credit technology of education and other internal documents of the University, the norms of the legislation of the Republic of Kazakhstan, the terms of this Agreement.

2.2.2. To demand from the Doctoral student careful attitude to the property of the University and compensation for the damage caused in case of its infliction.

2.2.3. To carry out the procedure for checking papers (thesis, term papers, etc.) completed by the Doctoral Candidate during the period of study at the University for plagiarism. At the same time, the Doctoral student hereby expresses his consent to the inclusion of these works in electronic databases that check for plagiarism.

In case of detection of the fact of plagiarism, the University has the right to apply sanctions to the Doctoral student, provided for by the internal documents of KazNITU.

2.2.4. The University does not bear any costs associated with the travel and accommodation of the Doctoral Candidate (including the costs of obtaining a visa, registration, residence permit, etc. for foreign and nonresident Doctoral Students).

If necessary and if there are free places, the University may consider allocating a place in a hostel for a Doctoral student. The cost of living in a hostel is not included in the cost of education.

2.2.5. The University is not responsible for the quality of Internet access services.

2.2.6. If a Student misses classes without a valid reason and has supporting documents, inform the Student's legal representatives about this fact.

2.3. Responsibilities of a Doctoral Student

2.3.1. Timely pay for tuition and other payments in the manner and terms established by Chapter 3 of the Agreement.

2.3.2. Strictly fulfill in full the program of the individual

1.5.2. Вход в университетские системы (портал, обучение, почта, хранилища) осуществляется по логину и паролю.

1.5.3. Формат логина: Докторантура, **гражданин РК**: ИИН@stud.satbayev.university (где ИИН - ваш ИИН)

Докторантура, **иностранный гражданин**: [ИИН-
{номер_паспорта}@stud.satbayev.university](mailto:ИИН-
{номер_паспорта}@stud.satbayev.university) (где {номер_паспорта} - ваш номер паспорта)

2. Права и обязанности сторон

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Обеспечить подготовку докторанта в соответствии с государственными общеобязательными стандартами послевузовского образования, учебным планом и программами, с учетом специфических особенностей будущей профессиональной деятельности выпускника. Предоставить Докторанту возможность получения дополнительных платных образовательных услуг, а также обучения по индивидуальным учебным планам.

2.1.2. После окончания полной программы обучения, успешного прохождения итоговой аттестации присвоить Докторанту степень Доктор PhD и выдать диплом собственного образца.

2.1.3. Обеспечить свободный доступ и бесплатное пользование фондом учебной, научной и методической литературы библиотеки Университета.

2.1.4. Организовывать прохождение Докторантом профессиональной практики (стажировки) в соответствии с учебным планом.

2.1.5. Предоставлять возможность Докторанту с учетом склонностей и желаний принимать участие в научных, культурных и спортивных мероприятиях.

2.1.6. В случае ликвидации учебного заведения или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу докторанта для продолжения обучения в другой организации образования.

2.1.7. По желанию Докторанта переводить Обучающегося с одной образовательной программы на другую в рамках одной Группы образовательных программ, а также не препятствовать переводу в другое учебное заведение в порядке, установленном нормативными правовыми актами РК, исходя из результатов прохождения учебной программы и оплаты, произведенной на момент перевода.

2.2. Права Университета

2.2.1. Осуществлять поощрение и вознаграждение Докторанта за успехи в учебе, научной и творческой деятельности, а также применять к Докторанту меры дисциплинарного взыскания, вплоть до отчисления, за нарушение учебной дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил кредитной технологии обучения и иных внутренних документов Университета, норм законодательства Республики Казахстан, условий настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Докторанта бережного отношения к имуществу Университета и возмещения причиненного ущерба в случае его нанесения.

2.2.3. Осуществлять процедуру проверки работ (дипломных, курсовых и т.д.), выполненных Докторантом в период обучения в Университете, на плагиат. При этом Докторант настоящим Договором выражает свое согласие на включение указанных работ в электронные базы данных, осуществляющие проверку на плагиат.

В случае выявления факта плагиата Университет вправе применять к Докторанту санкции, предусмотренные внутренними документами КазННТУ.

2.2.4. Университет не несет каких-либо расходов, связанных с проездом и проживанием Докторанта (включая расходы на получение визы, регистрации,

curriculum, independent work schedules, pass tests and exams on time, attend classes according to the schedule.

2.3.3. Familiarize yourself with the regulatory documents governing the internal regulations, the learning process and ethical standards of behavior.

Comply with academic and labor discipline, comply with the orders and instructions of the University management, the requirements of the Rules of internal regulations and residence in a hostel, the Rules for credit technology of education and other regulatory documents of the University.

2.3.4. Take care of the equipment, library fund and other property of the University. In case of causing material damage to the University, the Doctoral student is obliged to compensate it in the amount of direct damage or otherwise established by the legislation of the Republic of Kazakhstan.

2.3.5. Respectfully and correctly treat teachers, staff and students of the University.

2.3.6. In case of missing classes and/or exams, immediately inform the University about the reasons for the absence by any means (phone, fax, etc.); inform the University in writing about the absences and submit official supporting documents no later than a week from the date of absence.

2.3.7. If personal data, place of residence, phone, e-mail and other contact information changes, inform the University in writing within 5 calendar days.

2.3.8. Immediately notify the University in writing of your refusal to receive educational services in accordance with clause 4.3 of the Agreement. Otherwise, the Doctoral student is obliged to pay for the educational services of the University for the entire period of the actual provision of services.

2.3.9. Comply with the safety and fire safety rules, as well as the rules of military registration, the rules of registration and visa regime (for foreign and non-resident Doctoral students), other requirements of the legislation of the Republic of Kazakhstan.

2.3.10. The doctoral student undertakes to log into the educational training portal on a regular basis and check the corporate e-mail in accordance with clauses 1.5-1.5.6 of this Agreement.

2.3.11 In case of termination of this Agreement in accordance with clause 4.3, pay the University the amount accrued for tuition for the actual period of the Agreement until the date of its termination.

2.4. Rights of a Doctoral Student

2.4.1. Require the University to properly fulfill the obligations they have assumed in accordance with the Agreement.

2.4.2. Transfer from one educational program to another within the same Group of educational programs or to another university, as well as to study on a state educational grant in the manner prescribed by the legislation of the Republic of Kazakhstan, internal documents of the University and this Agreement.

2.4.3. Upon termination of the Agreement, receive funds in the cases provided for by this Agreement.

2.4.4. Carry out other actions in accordance with the terms of this Agreement and the legislation of the Republic of Kazakhstan.

3. Amount and procedure of payment under the Agreement

3.1. The cost of one year of study at the University is «_____»_____

_____ tenge.(in words)

The parties agree that in the event of the publication of regulations that significantly change the conditions and costs of educational services, an increase in labor costs and an inflation index, the cost of education may be changed, but not more than once a year.

3.2. For the purposes of making settlements under this Agreement, one year means one academic year, the conditional duration of which is 10 months (from September 1 to June 30).

Regardless of the start, end and duration of the academic year established by the Academic calendar, the calculation of tuition

прописки и т.д. для иностранных и иногородних Докторантов).

При необходимости и наличии свободных мест Университет может рассмотреть вопрос о выделении Докторанту места в общежитии. Стоимость проживания в общежитии не входит в стоимость обучения.

2.2.5. Университет не несет ответственности за качество оказания услуг доступа к Интернету.

2.2.6. В случае пропуска Докторантом занятий без уважительной причины и наличия подтверждающих документов, сообщить о данном факте законным представителям Докторанта.

2.3. Обязанности Докторанта

2.3.1. Своевременно производить оплату за обучение и иные платежи в порядке и сроки, установленные главой 3 Договора.

2.3.2. Неукоснительно выполнять в полном объеме программу индивидуального учебного плана, графики самостоятельной работы, в установленные сроки сдавать зачеты и экзамены, посещать учебные занятия согласно расписанию.

2.3.3. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими внутренний распорядок, процесс обучения и этические нормы поведения.

Соблюдать учебную и трудовую дисциплину, выполнять приказы и распоряжения руководства Университета, требования Правил внутреннего распорядка и проживания в общежитии, Правил кредитной технологии обучения и иных нормативных документов Университета.

2.3.4. Бережно относиться к оборудованию, библиотечному фонду и иному имуществу Университета. В случае нанесения материального ущерба Университету Докторант обязан возместить его в размере прямого нанесенного ущерба или ином, установленном законодательством РК.

2.3.5. Уважительно и корректно относиться к преподавателям, сотрудникам и обучающимся Университета.

2.3.6. В случае пропуска занятий и/или экзаменов незамедлительно информировать Университет о причинах пропуска любым способом (телефон, факс и др.); письменно проинформировать Университет о пропусках и представить официальные оправдательные документы не позднее недели со дня отсутствия.

2.3.7. При изменении персональных данных, места жительства, телефона, электронной почты и др. контактной информации в течение 5 календарных дней в письменной форме информировать об этом Университет.

2.3.8. Незамедлительно письменно уведомить Университет о своем отказе от получения образовательных услуг в соответствии с п. 4.3 Договора. В противном случае Докторант обязан оплатить образовательные услуги Университета за весь период фактического оказания услуг.

2.3.9. Соблюдать правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также правила воинского учета, правила регистрации и визового режима (для иностранных и иногородних Докторантов), иные требования законодательства РК.

2.3.10. Докторант обязуется на регулярной основе заходить на образовательный учебный портал и проверять электронную корпоративную почту в соответствии с п 1.5-1.5.6 настоящего Договора.

2.3.11 В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.4.3, оплатить Университету сумму начисленную за обучение за фактический период действия Договора до даты его расторжения.

2.4. Права Докторанта

fees is based on the duration and dates of the beginning / end of the academic year established by this paragraph.

3.3. Tuition fees are paid by the Doctoral Candidate annually in the following order:

3.3.1. - 40% of the annual tuition fees are paid no later than August 25 of the current academic year of admission (in subsequent years - 5 calendar days before the start of each academic year);

- 30% of the annual tuition fee is paid annually by December 1 of the current academic year;

- the remaining 30% of the annual tuition fee is paid annually by April 1 of the current academic year.

3.3.2. Payment is made by money transfer to the settlement account of the University specified in the details of this Agreement.

3.3.3. The doctoral student can make an advance payment for future periods of study.

3.3.4. The cost of education provided for by the Agreement includes the cost of the minimum number of credits that the Doctoral Candidate must receive for the paid period in accordance with the working curriculum of the specialty.

3.3.5. In the case of registering a Doctoral Candidate for additional credits (above the minimum number established by the working curriculum), the Doctoral Candidate makes an additional payment (100% advance payment) for such loans before the start of registration in the amount established by the internal documents of the University at the time of payment.

3.3.6. In case of registration of a Doctoral Candidate (for unexcused reasons) for a number of credits below the minimum number established by the working curriculum, or if the Doctoral Candidate does not attend classes in any of the registered disciplines, the amount of tuition fees established by the Agreement is not subject to change, and paid under the Agreement Funds for unregistered/missed disciplines are not returned to the Doctoral candidate. At the same time, the Doctoral student must register and take such disciplines in another semester for an additional fee.

3.3.7. If there is an academic debt (unsatisfactory grade) at the end of the session, the Doctoral student must re-study the relevant disciplines on a paid basis, provided that the passage of these disciplines is necessary to obtain a University diploma.

3.3.8. Re-study of individual disciplines (retake), as well as re-training on the course is carried out on a paid basis. Before the start of re-training (registration for retakes), a doctoral student makes an advance payment (100%) in the amount established by the internal documents of the University at the time of payment.

3.3.9. In the event that the Doctoral Candidate did not score the GPA passing score established by the University at the end of the academic year, the Doctoral Candidate is expelled.

3.3.10. Credit payment for tuition is also made in the following cases: when passing the disciplines of the next year in advance mode; when eliminating the difference in curricula; when listening to individual disciplines, etc.

The loan payment (in the amount of 100%) is made by the Doctoral Candidate prior to the registration of the Doctoral Candidate for the relevant disciplines. The amount of payment is determined based on the number of credits for which the Doctoral student is registered, and the cost of one credit, established by the internal documents of the University at the time of payment.

3.3.11. In case of untimely payment of funds under the Agreement, the Doctoral pays a penalty in the amount of 0.1% of the amount of the overdue debt for each day of delay.

3.3.12. If there is a payment arrears, the Doctoral student will be blocked from accessing the educational portal for passing the current and intermediate certification (exams). Failure to pass exams for the specified reason is equated to academic debt (clause 3.9 of the Agreement).

3.3.13. The doctoral student also makes other payments under the Agreement (for accommodation in a hostel, for late registration, etc.) established by the internal documents of the University.

2.4.1. Требовать от Университета надлежащего исполнения принятых ими на себя обязательств в соответствии с Договором.

2.4.2. Перевестись с одной образовательной программы на другую в рамках одной Группы образовательных программ или в другой ВУЗ, а также на обучение по государственному образовательному гранту в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, внутренними документами Университета и настоящим Договором.

2.4.3. При расторжении Договора получить денежные средства в случаях, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.4. Осуществлять иные действия в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством РК.

3. Размер и порядок оплаты по Договору

3.1. Стоимость одного года обучения в Университете составляет _____ (_____) тенге(с прописью).

Стороны соглашаются, что в случае издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, стоимость обучения может быть изменена, но не более одного раза в год.

3.2. Для целей осуществления расчетов по настоящему Договору один год означает один учебный год, условная продолжительность которого составляет 10 месяцев (с 1 сентября по 30 июня).

Независимо от сроков начала, окончания и продолжительности учебного года, установленных Академическим календарем, расчет по оплате за обучение производится исходя из продолжительности и дат начала / окончания учебного года, установленных настоящим пунктом.

3.3. Оплата за обучение производится Докторантом ежегодно в следующем порядке:

3.3.1. 40% от годовой стоимости обучения оплачиваются в срок не позднее 25 августа текущего учебного года поступления (в последующие годы – за 5 календарных дней до начала каждого учебного года);

- 30% от годовой стоимости обучения оплачиваются ежегодно в срок до 1 декабря текущего учебного года;

- оставшиеся 30 % от годовой стоимости обучения оплачиваются ежегодно в срок до 1 апреля текущего учебного года.

3.3.2 Оплата осуществляется путем денежного перевода на расчетный счет Университета, указанный в реквизитах настоящего Договора.

3.3.3. Докторант может произвести предоплату за будущие периоды обучения.

3.3.4. Предусмотренная Договором стоимость обучения включает в себя стоимость минимального количества кредитов, которые должен получить Докторант за оплачиваемый период в соответствии с рабочим учебным планом специальности.

3.3.5. В случае регистрации Докторанта на дополнительные кредиты (свыше минимального количества, установленного рабочим учебным планом), Докторант до начала регистрации производит дополнительную оплату (предоплату 100%) за такие кредиты в размере, установленном внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.3.6. В случае регистрации Докторанта (по неуважительным причинам) на количество кредитов ниже минимального количества, установленного рабочим учебным планом, или непосещения Докторантом учебных

3.3.14. In case of granting an academic leave (break), the time the Doctoral student is on academic leave is not paid.

3.3.15. If there is a debt on tuition fees at the time of graduation or graduation, an academic certificate and/or other educational documents are not issued until the payment arrears are fully paid (including the penalty provided for in the Contract).

4. Changes and termination of the Agreement

4.1. The contract can be terminated or changed by mutual agreement of the parties, as well as in other cases provided for by this Agreement or the current legislation of the Republic of Kazakhstan. The party initiating the amendment or termination of the Agreement shall notify the other parties in writing of this, indicating the reasons.

Non-attendance of classes, non-fulfillment of the curriculum of the educational program by the Doctoral student is not a unilateral refusal to fulfill this Agreement.

4.2. The University has the right (without prior written notice) to terminate the agreement unilaterally and expel the Doctoral Student from the University in case of failure to fulfill the obligations stipulated by this agreement after 30 calendar days from the end of the academic semester, as well as in case of systematic or gross violation by the Doctoral student of the academic discipline, the Charter, Internal Regulations, Rules of credit technology of education or other regulatory documents of the University, violation of the norms of the legislation of the Republic of Kazakhstan.

4.3. A doctoral student has the right to voluntarily withdraw from the University. A doctoral candidate also has the right to transfer to study at the expense of a state educational grant or funds from a legal entity.

4.3.1. At the same time, the Doctoral student is obliged to immediately notify the University in writing of his/her withdrawal from the Agreement. Notification of the University is made by submitting an appropriate application (for expulsion, transfer) with its registration in the office of the University. If the Doctoral Candidate has not submitted an application for expulsion of his own free will in the manner prescribed by this paragraph, then the contractual relationship between the Parties is recognized as valid, the University continues to provide educational services properly.

4.3.2. An order for expulsion or transfer is issued within 5 working days from the date of receipt of the relevant application.

4.4. The issuance of an order for expulsion or an order for the transfer of a Doctoral Student to study at the expense of a state educational grant entails the automatic termination of this Agreement. The date of termination of the contract is the date of expulsion of the Doctoral student in accordance with the order of expulsion.

4.5. In the event of termination of this Agreement in accordance with clause 4.3 of this Agreement, the payment for tuition to the Doctoral student is charged for the actual period of the Agreement until the date of its termination.

4.6. In case of expulsion of the Doctoral Candidate from the University on the grounds provided for in clause 4.2 of the Agreement, after repayment of the arrears in tuition fees (including the penalty provided for by the Agreement), the Doctoral Candidate may be reinstated to study at the University in the manner prescribed by the legislation of the Republic of Kazakhstan.

4.7. In the event of termination of this Agreement at the initiative of the Doctoral Student before the start of the Doctoral Student's studies at the University (before the start date of the academic year), subject to compliance with the terms of clause 4.3 of this Agreement, the funds paid for the upcoming year of study shall be returned without deducting a penalty.

4.8. Early termination of this Agreement does not entail the termination of the obligations of the Doctoral student to the University to pay for the educational services provided under this

заяний по каким-либо из зарегистрированных дисциплин, размер оплаты за обучение, установленный Договором, изменению не подлежит, и оплаченные по Договору денежные средства за нерегистрированные/ пропущенные дисциплины Докторанту не возвращаются. При этом Докторант должен зарегистрироваться и пройти такие дисциплины в другом семестре за дополнительную оплату.

3.3.7. При наличии академической задолженности (неудовлетворительной оценки) по итогам сессии Докторант должен повторно изучить соответствующие дисциплины на платной основе, при условии, что прохождение данных дисциплин является необходимым для получения диплома Университета.

3.3.8. Повторное изучение отдельных дисциплин (ритейк), а также повторное обучение на курсе осуществляется на платной основе. Докторант до начала повторного обучения (регистрации на ритейки) производит предоплату (100%) в размере, установленном внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.3.9. В случае, если Докторант по итогам учебного года не набрал установленного Университетом проходного балла GPA, Докторант остается на повторный год обучения.

На повторном году обучения, Студент производит по кредитную оплату за обучение за фактическое количество дисциплин (кредитов), на которые он регистрируется, исходя из стоимости одного кредита обучения, установленной внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.3.10. Покредитная оплата за обучение производится также в следующих случаях: при прохождении дисциплин последующего года в режиме опережения; при ликвидации разницы в учебных планах; при прохождении отдельных дисциплин, преддипломной практики, итоговой аттестации; при ликвидации разницы в учебных планах; при прослушивании отдельных дисциплин и др.

Покредитная оплата (в размере 100%) производится Докторантом до начала регистрации Докторанта на соответствующие дисциплины. Размер оплаты определяется исходя из количества кредитов, на которые регистрируется Докторант, и стоимости одного кредита, установленной внутренними документами Университета на момент оплаты.

3.3.11. В случае несвоевременного внесения денежных средств по Договору Докторант выплачивает пеню в размере 0,1% от суммы просроченной задолженности за каждый день просрочки.

3.3.12. При наличии задолженности по оплате Докторанту будет заблокирован доступ к образовательному portalу для сдачи текущей и промежуточной аттестации (экзаменов). Не сдача экзаменов по указанной причине приравнивается к академической задолженности (п. 3.9 Договора).

3.3.13. Докторант также производит иные платежи в рамках Договора (за проживание в общежитии, за позднюю регистрацию и т.д.), установленные внутренними документами Университета.

3.3.14. В случае предоставления академического отпуска (перерыва) время нахождения Докторанта в академическом отпуске не оплачивается.

3.3.15. При наличии задолженности по оплате за обучение на момент отчисления /окончания Университета академическая справка и/или иные документы об образовании не выдаются до полного погашения задолженности по оплате (включая предусмотренную Договором пеню).

4. Внесение изменений и расторжение Договора

4.1. Договор может быть расторгнут или изменен по взаимному соглашению сторон, а также в иных случаях,

Agreement and pay the accrued penalty.

4.9. In case of early termination of this Agreement in the cases provided for in clause 4.2 of this Agreement, the Doctoral student is obliged to pay the University money for the actual period of study until the date of termination of the Agreement.

5. Dispute resolution procedure

5.1. All disputes arising from this Agreement or in connection with this Agreement shall be resolved through negotiations.

5.2. In case that the parties fail to reach an agreement between themselves, the dispute is settled in court at the location of the University, and in case of default by the Doctoral Student on payment in accordance with clause 3.3 of this agreement, in accordance with clause 5.3. actual agreement.

5.3. The parties agreed that the University has the right, at its discretion, to apply to a notary for issuing an executive inscription to recover the amount of debt and penalties in an indisputable manner or to a judicial authority at the location of the University in accordance with the legislation of the Republic of Kazakhstan.

At the same time, the executive inscription of the notary may be made at the choice of the University, on the basis of the claimant's application:

- at the place of registration (legal address of the debtor-individual);
 - at the place of residence of the debtor (the actual address of the individual specified in the contract by the debtor at the time of its conclusion);
 - at the location of any notary of the Republic of Kazakhstan, regardless of the place of residence, location or place of registration of the recoverer and / or debtor.
- Additional debt recognition is not required.

6. Other conditions

6.1. The Parties agree that in the event of the issuance of regulations that significantly change the conditions and costs of educational services, an increase in labor costs and the inflation index, appropriate changes may be made to the Agreement at the initiative of the University. The University promptly notifies the Doctoral student of the need to amend the Agreement, indicating the appropriate justification. If the Doctoral Student refuses to make such changes, the University has the right to refuse to execute the Agreement and terminate the Agreement unilaterally by notifying the Doctoral Student 30 days before the date of termination.

6.2. The Parties shall not be liable for non-fulfillment/improper fulfillment of their obligations under the Agreement, which arose as a result of circumstances beyond the control of the parties, not related to a miscalculation or negligence of the parties and of an unforeseen nature, such as: natural disasters, military operations, publication by authorized state bodies normative acts that impede the execution of this Agreement, etc. In the event of force majeure circumstances, each of the parties must immediately send a written notice to the other parties about such circumstances and their causes and provide a supporting document from the authorized body.

In the event of a force majeure event lasting more than 60 days, either party has the right to terminate this Agreement. At the same time, mutual settlements are made between the parties for the actual period of provision of services under the Agreement, and none of the parties is responsible for the payment of the penalty/penalty provided for by the Agreement.

6.3. When changing the legal, postal or electronic address, or other details, phone numbers, the relevant Party shall immediately notify the other Party in writing. A Party that has failed to fulfill its obligations to notify the other Party shall bear the risk of adverse consequences caused by this. The other Party, which has not been informed of the changes that have occurred and, for this reason, has used the old addresses, expired details, invalid numbers, is

предусмотренных настоящим Договором или действующим законодательством Республики Казахстан. Сторона, инициирующая внесение изменений или расторжение Договора, письменно уведомляет об этом другие стороны с указанием причин.

Непосещение занятий, невыполнение учебного плана образовательной программы Докторантом не является односторонним отказом от исполнения настоящего Договора.

4.2. Университет вправе (без предварительного письменного уведомления) расторгнуть договор в одностороннем порядке и отчислить Докторанта из Университета в случае неисполнения им обязательств, предусмотренных настоящим договором по истечению 30 календарных дней с момента завершения академического семестра, а также при систематическом или грубом нарушении Докторантом учебной дисциплины, Устава, Правил внутреннего распорядка, Правил кредитной технологии обучения или иных нормативных документов Университета, нарушении норм законодательства Республики Казахстан.

4.3. Докторант вправе отчислиться из Университета по собственному желанию Докторант также вправе перевестись на обучение за счет государственного образовательного гранта или средств юридического лица.

4.3.1. При этом Докторант обязан незамедлительно письменно уведомить Университет о своем отказе от Договора. Уведомление Университета производится путем подачи соответствующего заявления (на отчисление, перевод) с регистрацией его в канцелярии Университета. Если Докторант не представил заявление об отчислении по собственному желанию в установленном настоящим пунктом порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Университет продолжает оказывать образовательную услугу надлежащим образом.

4.3.2. Приказ об отчислении или переводе издается в течении 5 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления.

4.4. Издание приказа об отчислении или приказа о переводе Докторанта на обучение за счет государственного образовательного гранта влечет автоматическое расторжение настоящего Договора. Датой расторжения договора является дата отчисления Докторанта в соответствии с приказом об отчислении.

4.5. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п.4.3 настоящего Договора, начисление оплаты за обучение Докторанту осуществляется за фактический период действия Договора до даты его расторжения.

4.6. В случае отчисления Докторанта из Университета по основаниям, предусмотренным п. 4.2 Договора, после погашения задолженности по оплате за обучение (включая предусмотренную Договором пени), Докторант может быть восстановлен на обучение в Университете в порядке, определенном законодательством РК.

4.7. В случае расторжения настоящего Договора по инициативе Докторанта до начала обучения Докторанта в Университете (до даты начала учебного года) с учетом соблюдения условий п.4.3 настоящего Договора, денежные средства, оплаченные за предстоящий год обучения, возвращаются без удержания неустойки.

4.8. Досрочное расторжение настоящего Договора не влечет за собой прекращение обязательств Докторанта перед Университетом по оплате за оказанные образовательные услуги по настоящему Договору и оплате начисленной пени.

considered to have duly fulfilled its contractual obligations.

6.4. All messages, warnings, notifications, demands, statements and other legally significant messages (hereinafter referred to as the message) of the Parties during the execution of the contract are sent by the Parties in writing via corporate e-mail, personal e-mail or through public postal operators / other mailing organizations (hereinafter - by mail) to the addresses specified in section 9 of the agreement, or handed over by courier against the signature of an authorized representative of the receiving Party.

6.5. A message by corporate e-mail, personal e-mail is considered received by the receiving Party on the day of successful sending of this message, provided that it is sent to the addresses specified in section 9 of Contract or created in accordance with clause 1.4-clause 1.4.3. actual Contract. Sending a message by personal e-mail is considered failed if the transferring Party receives a message about the impossibility of delivery. In this case, the transferring Party must send a message by mail to the location address specified in Section 9 of Contract or by corporate e-mail created in accordance with paragraphs 1.4-1.4.3 of this Contract.

7. Anti-corruption clause

7.1. In fulfilling their obligations under this Agreement, the Parties, their affiliates, legal representatives or intermediaries do not carry out actions qualified by regulatory legal acts - such as giving/receiving bribes, commercial bribery, as well as other actions that violate the requirements of the legislation of the Republic of Kazakhstan and international anti-corruption acts, including ISO 37001 standard:2016 "Anti-corruption management systems. Requirements and application guidelines".

7.2. Under no circumstances will the Parties, their affiliates, legal representatives or intermediaries pay, offer to pay or allow the payment of any funds, valuables, (gifts) gratuitous provision of services or performance of work, directly or indirectly, to any persons to influence the actions or decisions of these persons in order to obtain any undue advantages, benefits, guarantees, acceleration of educational procedures and services performed by the Party (within the framework of their official duties), but contrary to the principles of transparency and openness of relations between the Parties.

7.3 In cases where one of the Parties, their affiliates, legal representatives and intermediaries, has become aware of corruption violations, the Parties undertake to notify the University management about this.

7.4. If a Party suspects that a violation of any provisions of this Chapter 7 has occurred or may occur, the relevant Party undertakes to notify the other Party in writing.

In case of violation by one Party of the provisions of this Chapter 7, the other Party has the right to terminate the Contract unilaterally out of court by sending a written notification.

8. Final provisions

8.1. The contract is drawn up in the state and Russian languages in two copies, having the same legal force, one for each of the parties.

8.2. This Agreement comes into force from the date of its signing by the parties and is valid for the entire period of study of the Doctoral Candidate under the Agreement (clause 1.2 of the Agreement).

In the event that the Doctoral Candidate re-studies on the course and/or is in a conditional state of study, the period of study and the validity period of this Agreement are automatically extended for the appropriate period until the Doctoral Candidate graduates from the University (unless otherwise established by an additional agreement of the parties).

8.3. In everything else not provided for in this Agreement, the parties will be guided by the norms of the current legislation of the Republic of Kazakhstan and internal documents of the University.

4.9. При досрочном расторжении настоящего Договора в случаях, предусмотренных в п.4.2 настоящего Договора, Докторант обязан оплатить Университету денежные средства за фактический период обучения до даты расторжения Договора.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры, вытекающие из настоящего Договора или по поводу настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.2. В случае, если стороны не достигнут соглашения между собой, спор решается в судебном порядке по месту нахождения Университета, а в случае неисполнения обязательств Докторантом по оплате согласно п.3.3 настоящего договора в соответствии с п.5.3. настоящего Договора.

5.3. Стороны пришли к соглашению, что Университет вправе по своему усмотрению обратиться к нотариусу за вынесением исполнительной надписи для взыскания суммы задолженности и пени в бесспорном порядке либо в судебный орган по месту нахождения Университета в соответствии с законодательством РК.

При этом исполнительная надпись нотариуса может быть совершена по выбору Университета, на основании заявления взыскателя:

- по месту регистрации (юридической адрес должника-физического лица);

-по месту жительства должника (фактический адрес физического лица, указанный в договоре должником на момент его заключения);

-по адресу нахождения любого нотариуса РК, независимо от места жительства, места нахождения или места регистрации взыскателя и/или должника.

Дополнительного признания задолженности не требуется.

6. Прочие условия

Стороны соглашаются, что в случае издания нормативных актов, существенно меняющих условия и расходы на образовательные услуги, увеличения расходов на оплату труда и индекса инфляции, в Договор по инициативе Университета могут быть внесены соответствующие изменения. Университет своевременно уведомляет Докторанта о необходимости внесения изменений в Договор с указанием соответствующего обоснования. В случае отказа Докторанта от внесения таких изменений, Университет вправе отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Докторанта за 30 дней до даты расторжения.

6.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, возникшее в результате действия обстоятельств, не подвластных контролю сторон, не связанных с просчетом или небрежностью сторон и имеющих непредвиденный характер, таких как: стихийные бедствия, военные действия, издание уполномоченными государственными органами нормативных актов, препятствующих исполнению настоящего Договора и т.д. При возникновении форс-мажорных обстоятельств каждая из сторон должна незамедлительно направить другим сторонам письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах и предоставить подтверждающий документ уполномоченного органа.

В случае продолжительности форс-мажорных обстоятельств свыше 60 дней любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор. При этом между сторонами производится взаиморасчет за фактический период оказания услуг по Договору, и ни одна из сторон не несет ответственность за выплату предусмотренной

Договором пени/неустойки.

6.3. При изменении юридического, почтового или электронного адреса, либо других реквизитов, номеров телефонов соответствующая Сторона незамедлительно извещает об этом другую Сторону в письменной форме.

6.4. Все письма и уведомления Сторон в ходе исполнения договора направляются Сторонами в письменной форме по корпоративной/личной электронной почте либо через почтовую службу по адресам, указанным в разделе 9 договора.

6.5. Стороны пришли к соглашению, что все сообщения могут быть направлены Студенту от Университета на адрес электронной корпоративной почты, присвоенный Университетом в соответствии с п.1.5-п.1.5.3. настоящего Договора. Студент считается уведомленным надлежащим образом в день успешной отправки этого сообщения.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, законные представители или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые нормативно-правовыми актами - как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования законодательства Республики Казахстан и международных актов о противодействии коррупции, в том числе стандарта ISO 37001:2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению».

7.2. Ни при каких обстоятельствах Стороны, их аффилированные лица, законные представители или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств, ценностей, (подарки) безвозмездное оказания услуг или выполнения работ прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц, с целью получить какие-либо неправомерные преимущества, выгоды, гарантии, ускорение учебно-образовательных процедур и услуг, выполняемых Стороной (в рамках своих должностных обязанностей), но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.3. В случаях, если одной из Сторон, их аффилированным лицам, законным представителям и посредникам, стало известно о нарушениях коррупционного характера, Стороны обязуются уведомить об этом руководство Университета.

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы 7, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

В случае нарушения одной Стороной положений настоящей главы 7, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления.

8. Заключительные положения

8.1. Договор составлен на государственном и русском языках в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует в течение всего периода обучения Докторанта по Договору (п. 1.2 Договора).

В случае прохождения Докторантом повторного обучения на курсе и/или нахождения на условном статусе обучения, период обучения и срок действия настоящего Договора считаются автоматически продленными на соответствующий период до окончания Докторантом Университета (если иное

не будет установлено дополнительным соглашением сторон).
8.3. Во всем ином, не предусмотренном в настоящем Договоре, стороны будут руководствоваться нормами действующего законодательства Республики Казахстан и внутренних документов Университета.

9. Legal addresses, details and signatures of the parties

University

NPJSC "KazNRTU named after K.I. Satbayev"
050013, Almaty, st. Satayev 22,
BIN 150140008602, Code 16
IIC KZ62856000006968618
Bank CenterCredit JSC
Almaty city branch
BIK KСJBKZKX, KBE 16

Member of the Board - Vice-Rector for Academic Affairs

_____ Uskenbayeva R.K.

9.Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Университет

НАО «КазНИТУ имени К.И.Сатпаева»
050013, г.Алматы, ул. Сатпаева 22,
БИН 150140008602, Код 16
ИИК KZ62856000006968618
АО «Банк ЦентрКредит»
Алматинский городской филиал
БИК KСJBKZKX, KBE 16

Член-Правления-Проректор по академическим вопросам

_____ Ускенбаева Р.К.

Doctoral student

FULL NAME.

Date of Birth _____

IIN _____

Address, phone:

Region _____

city/village _____

Street _____

House _____

apartment _____

Passport data _____

issued by _____

Email: _____

Signature _____

Докторант

Ф.И.О.

Дата рождения

ИИН _____

Адрес, телефон:

Область _____

город/село _____

улица _____

дом _____

квартира _____

Паспортные данные

выдан _____

Email: _____

Подпись _____